

**Fraktion B90/Die Grünen in der
Gemeindevertretung Hoppegarten**

Beschlussantrag zur Gemeindevertreterversammlung am 22.3.2021

Gemeinde Hoppegarten
Herrn Kay Juschka
Vorsitzender der Gemeindevertretung
Lindenallee 14
15366 Hoppegarten

Hoppegarten, 17.03.2021

Sehr geehrter Herr Juschka,

die o.g. Fraktion bittet, den folgenden Antrag in der Tagesordnung der Gemeindevertretung am 22.03.2021 unter TOP 9.6 zu behandeln und zur Abstimmung zu bringen.

Antrag: Durchführung eines städtebaulichen Ideenwettbewerb für das „KWO-Gelände und Umfeld“

Beschlussfassung:

Die Gemeindevertretung beschließt die Durchführung eines 2-stufigen städtebaulichen Ideenwettbewerbes zur Entwicklung des ehemaligen KWO Geländes und dessen Umfeldes.

Die Zielformulierung sowie Auslobung und Durchführung sind in Abstimmung mit dem Ortsentwicklungsausschuss / Gemeindevertretung / Verwaltung durch einen zu beauftragenden Dienstleister fachlich zu begleiten (siehe Bsp. Anlage)

Die Ergebnisse sind im weiteren B-Planungsverfahren nach Beschlussfassung durch die Gemeindevertretung zu berücksichtigen.

Sachverhalt:

Die Entwicklung der Gemeinbedarfsfläche auf dem ehemaligen KWO-Gelände sowie seines Umfeldes sind von überregionaler Bedeutung und seiner möglichen Ausprägung herausragend. Aus diesem Grunde ist die städtebauliche Kompetenz durch die Nutzung eines offenen 2-stufigen Wettbewerbsverfahren einzubinden.

Kosten: 100.000,00 € (inkl. Preisgelder)

Mit freundlichen Grüßen

Christian Arndt
Fraktionsvorsitzender

Anlage Antrag

Art der Leistung:	Wettbewerbsbetreuung für die Durchführung eines städtebaulichen Ideenwettbewerbes für ein Entwicklungsgebiet von ca. 7 ha
Aufgabe:	Städtebaulicher Ideenwettbewerb „Entwicklung KWO Gelände und Umfeld“
Verfahren:	2-stufig (1 Stufe offen, 2 Stufe Auswahl Beteiligter aus 1 Stufe)
Leistungsumfang:	Erstellen und Fortschreiben eines Terminplans und Kostenplans, Erstellung des formalen Teiles der Auslobung gemäß der Richtlinie für Planungswettbewerbe (RPW 2013); Festlegung der Eignungskriterien, Grundlagenermittlung, Erarbeitung der Wettbewerbsaufgabe, Mitwirken bei der Vorbereitung und Organisation von Sitzungsterminen, Organisation und Moderation des Preisrichtervorgesprächs, Auslobungsunterlagen erstellen, Durchführung des Wettbewerbsverfahrens, Vorprüfung der Ergebnisse, Preisgerichtssitzung, Vorstellen der Wettbewerbsergebnisse in einer Sitzung der Gemeindevertretung, Durchführung der Preisverleihung, Wettbewerbsdokumentation, Durchführung des an den Wettbewerb anschließenden Verfahrens