



## Niederschrift

### Öffentlicher Teil

**JBKS/02/2022/19-24**

<b>Gremium</b>	<b>Ausschuss für Jugend, Bildung, Kultur und Sport</b>
<b>Sitzung am:</b>	08.03.2022
<b>Sitzungsort</b>	<b>Peter Joseph Lenné Oberschule, von-Canstein-Str. 2 15366 Hoppegarten</b>

**Beginn: 18.05 Uhr**

**Ende: 20.50 Uhr**

**anwesend:**

**Ausschussvorsitzende/r**  
**Herr Thomas Scherler**

**stellv. Vorsitzende/r**  
Frau Sandra Bleckert

**Mitglieder**  
Herr Andreas Eißrig  
Frau Katja Helmig  
Herr Stefan Radach

**Bürgermeister**  
Herr Sven Siebert

**sachkundige(r) Einwohner(in)**  
Frau Janina Fomm-Peter  
Frau Brigitte Lehmann  
Frau Anja Oehmichen  
Frau Jana Köhler

**Verwaltung**  
Frau Bianca Hinkel  
Frau Jürgen

**Geladene Gäste**  
Herr Volkmar Seidel  
Herr Dirk Schaal  
Frau Schmidt  
Herr Dr. Frank Galeski  
Herr Rübsam

**abwesend:**

**Mitglieder**  
Herr Thomas Klemm

**sachkundige(r) Einwohner(in)**  
Frau Monique Jeske

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil

- |        |                   |  |
|--------|-------------------|--|
| 1      |                   | Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit                        |
| 2      |                   | Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung über eine Änderung            |
| 3      |                   | Feststellung von Ausschließungsgründen   |
| 4      |                   | Entscheidung über mögliche Einwendungen zur Niederschrift vom <b>11.01.2022</b>    |
| 5      |                   | Mitteilungen des Bürgermeisters/der Verwaltung                                     |
| 6      |                   | Mitteilungen der/des Ausschussvorsitzenden   |
| 7      |                   | Einwohnerfragestunde   |
| 8      |                   | Anfragen der Ausschussmitglieder   |
| 9      |                   | Stand Aus- und Umbau Lenné-Schule  |
| 10     |                   | Sportclub Dynamo Hoppegarten   |
| 11     |                   | Ideenskizze vom Kulturnetzwerk K hoch 3 für ein Kulturzentrum im Kaiserbahnhof     |
| 12     |                   | Stand Spielplätze, Skaterbahn und Calisthenicanlagen                               |
| 13     |                   | Schulwege/Straßenreinigung   |
| 14     |                   | Vorbereitung der Gemeindevertretersitzung am <b>04.04.2022</b>                     |
| 14.1   |                   | Beschlussvorlagen  |
| 14.1.1 | DS 281/2021/19-24 | Zweite Satzung zur Änderung der Kostenbeitragssatzung Kita                         |
| 14.1.2 | DS 284/2021/19-24 | Haushaltssatzung 2022  |
| 14.1.3 | DS 305/2022/19-24 | Kostenfreie Nutzung Gemeindebus, Gemeindesaal und OTZ durch Johanniter Unfallhilfe |
-

## Öffentlicher Teil

### **1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit**

Es wird die ordnungsgemäße Ladung der Sitzung festgestellt.

Der Ausschuss ist mit den o. a. anwesenden Mitgliedern/Vertretern beschlussfähig.

### **2 Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung über eine Änderung**

Die Tagesordnung wurde ohne Änderung zur Kenntnis genommen.

### **3 Feststellung von Ausschließungsgründen**

Keine.

### **4 Entscheidung über mögliche Einwendungen zur Niederschrift vom 11.01.2022**

Das Protokoll wird ohne Änderungen zur Kenntnis genommen.

### **5 Mitteilungen des Bürgermeisters/der Verwaltung**

Der Bürgermeister/die Verwaltung informiert über folgende Punkte:

- erste ukrainische Flüchtlinge sind in Hoppegarten angekommen, bisher ausschließlich private Unterkünfte, Landkreis MOL: Flüchtlingsunterkünfte werden eingerichtet, Hotel Hoppegarten befindet sich in Privateigentum, Empfehlung an Landkreis zur Kontaktaufnahme mit Eigentümer, Aufenthaltsstatus der Geflüchteten bedarf Klärung, Elektronisch gesteuertes Anmeldeformular ist auf Homepage des Landkreises verfügbar, vermutlich werden im Land Brandenburg 30.000-40.000 Geflüchtete aufgenommen werden, davon allein in MOL ca. 3000 Geflüchtete  
Freitag findet ein Benefizkonzert am Gemeindesaal statt, kein Eintritt, es werden Spenden erbeten
- Frau Hinkel: Vertrag mit Krümelbude (Kita Waldkrümel) ist ausgelaufen, Vertrag beinhaltet Optionsrecht auf Verlängerung um 5 Jahre, Option wurde gezogen

Lückekinderprojekt: Vorort-Begehung, Umsetzung des Containers erfolgt in KW 12, geplant ist Vorbereitung DS neues Mitglied Seniorenbeirat, ebenso in Vorbereitung Antrag Walpurgisfeier durch Jugendwerkstatt →  
Hauptausschuss

## **6 Mitteilungen der/des Ausschussvorsitzenden**

Der/die Ausschussvorsitzende informiert über folgende Punkte:

- Treffen mit BM, Frau Krüger, Stiftung Aufarbeitung SED Diktatur: Stiftung hat Konzept erstellt: Daten sammeln, Broschüre erstellen, Zeitrahmen 2-3 Jahre
- Ergänzung BM: Historie der Tätigkeit der Staatssicherheit soll beleuchtet werden, Podiumsdiskussionen im Saal mit Zeitzeugen, Ausstellungen
- Herr Radach: Frauentagsveranstaltung im HDG war in Kritik da nur 25 ausgewählte Frauen geladen waren, Grund: Platzangebot und Coronabestimmungen, Veranstaltung was Initiative von Herrn Schaal, Vorschlag: 2023 in Verantwortung der Verwaltung mit Veranstaltungsort Gemeindesaal, Schirmherrschaft BM

## **7 Einwohnerfragestunde**

Folgende Fragen wurden gestellt:

- Bürger: Gibt es Neuigkeiten zum Thema Kitaschließzeiten? Verkehrsführung GGGS?
- Frau Hinkel: Kitaausschüsse haben getagt, Ergebnisse heute  
Beratungsgegenstand im Ausschuss zum TOP
- BM: Verweis auf Antrag Fraktion Die Linke, Kontaktaufnahme mit  
Straßenverkehrsbehörde erfolgte durch Verwaltung, Ideen:  
Fußgängerüberwege südlich und nördlich,  
Geschwindigkeitsreduzierung ab Stienitzstraße → abgelehnt durch  
Behörde, jetzt Vorschlag ab Am Wildwechsel, Idee: Verkehrszählung  
mit Ziel Bedarfsampel zu errichten, welche Lösung mit  
Straßenverkehrsbehörde gefunden werden kann ist noch offen, Bitte  
Mail an BM → stellt Protokoll zur Verfügung,
- Herr Scherler: wünscht Protokoll für Ausschuss

## **8 Anfragen der Ausschussmitglieder**

Folgende Anfragen wurden gestellt:

- Herr Eißrig: Werden beim Stasiprojekt beide Seiten beleuchtet?
- Herr Scherler: ja, bisher dargestellte Dimensionen sind jetzt schon unerwartet  
umfangreich
- Herr Eißrig: Maifeuer soll dieses Jahr wieder stattfinden, Kalkulation in Arbeit →  
Einreichung beim BM bis nächste Woche, neuer Partner wurde  
gefunden, Fördergelder nicht ausreichend, Überlegung in HH oder  
Ortsbeirat Antrag auf weitere Mittel zu stellen

## 9 Stand Aus- und Umbau Lenné Schule

- Herr Scherler: berichtet vom Stand letzte GV und Antragstellung neue Grundschule, weiterer Verfahrensweg in Hand der Verwaltung  
Offene Fragen: Stand Container? Stand Haus IV? Stand Mensa?
- BM: Container→Probleme mit ausführendem Unternehmen, Sachverhalt liegt beim Anwalt, Prüfstatik liegt vor, in ca. 3 Wochen nach Freigabe durch Bauordnungsbehörde soll Nutzung vorgehalten werden können  
Haus IV→ haushaltsrechtliche Legitimation lag nicht vor, Nutzungsänderung muss beantragt werden, nur dafür notwendige Umbauten sollen vorgenommen werden, Planungsausschreibung ist erfolgt, Fertigstellung Ziel Ende 2022, kann nicht garantiert werden
- Herr Seidel: Was heißt Minimalprinzip?
- BM: Auflagen für Nutzungsartänderung werden umgesetzt  
Stand Mensa→ Frau Hinkel: gleicher Planer wie Haus IV, Ausschreibung ist erfolgt, wird gemeinsam mit Haus IV umgesetzt

## 10 Sportclub Dynamo Hoppegarten

- Herr Scherler: informiert über aktuellen Sachstand
- BM: Nutzungsuntersagung liegt vor, vor 2 Wochen Vorort-Begehung mit externen Brandschutzberater, Ziel temporäre Wiederherstellung des Gebäudes, Fertigung eines brandschutztechnischen Kurzgutachtens, Herstellung 2. Rettungsweg und Rettungsweg 1 von Brandlasten befreien, Dachmängel sollen abgestellt werden, Empfehlung BM neues Objekt an anderer Stelle errichten
- Herr Scherler: Konnte der Verein mit Hallenzeiten unterstützt/versorgt werden?
- BM: Es gab Angebote an den Verein, Verein benötigt jedoch Ganztagesangebote
- Herr Seidel: es gab eine vorbereitete Präsentation für heute, neuer Sachverhalt durch aktuelles Schreiben der Verwaltung: Prüfung der elektrischen Anlagen bis Ende März, Unterstellung das ungenehmigte Baumaßnahmen vorgenommen wurden, Sachverhalt liegt beim Anwalt, Halle wird nach Schreiben des Anwaltes an Verwaltung weiter genutzt, Fokus liegt auf der Herstellung der Rettungswege, Umsetzung wäre schnell möglich, Bedarf des Vereins wurde an Verwaltung gemeldet, Leerzeiten in anderen Hallen wurden angeboten, nicht Bedarf deckend, Schreiben wurde mit Verwunderung zur Kenntnis genommen
- Herr Radach: Schließung wurde durch Bauordnungsbehörde veranlasst, Machen wir uns jetzt strafbar, wenn die Halle wissentlich genutzt wird? Haushalt: 60.000 Euro wurden eingestellt, Wert ist veraltet und nicht mehr reell, Elektroanlagen müssen jährlich bei Gewerbeeinheiten geprüft werden
- BM: Sicherheit hat Priorität, muss juristisch geklärt werden
- Herr Scherler: gibt diverse dieser Typenhallen im Landkreis, die aktuell genutzt werden, Lösung sollte gefunden werden
- Herr Dr. Galeski: Diskussion geht am Thema vorbei, Verantwortung für die Halle wird immer wieder wegschoben, wünscht zeitnahe Lösung durch Verwaltung, um Halle zu ertüchtigen
- Herr Scherler: unterbricht Debatte, kurzfristige und langfristige Lösung von Nöten, Thema für Bauausschuss

## 11 Ideenskizze vom Kulturnetzwerk K hoch 3 für ein Kulturzentrum im Kaiserbahnhof

- Herr Rübsam: präsentiert Ideen als Diskussionsgrundlage  
Vorschläge abseits Gastronomie und Bibliothek, Hochzeiten, Trauzimmer, gemeindeübergreifende Angebote, kulturelle Angebote, keine Konkurrenz zum HDG, Eingangstor zum südlichen Areal zur Rennbahn, Wochenmarkt
- Herr Radach: Befürchtungen vor Vandalismus da nicht tägliche kulturelle Veranstaltungen und wenig Publikumsverkehr, Gebäude wurde hochwertig saniert, private Nutzungen richten möglicherweise immensen Schaden an
- Frau Hinkel: Gespräche mit Neuenhagen zum gemeinsamen Trauzimmer, zusätzliches Personal wäre notwendig und Kofinanzierung mit Hoppegarten
- Herr Scherler: nach Info durch Fachbereich gäbe es in Neuenhagen eine Rahmenvereinbarung, dass Trauungen in Hoppegarten stattfinden müssen
- BM: möchte sich dazu im nÖT äußern
- Herr Eißrig: interessante Diskussionsgrundlage, sieht Probleme mit 2 Kulturzentren, sieht weiterhin Potential für Gastronomie, Entscheidung ist dringend notwendig
- Herr Rübsam: wünscht Zusammenarbeit mit HDG und ein erweitertes Angebot, nicht Konkurrenz zum HDG
- Herr Scherler: dankt Herrn Rübsam für weitere Ideen, 5 Ideen stehen zur Diskussion: Gastronomie, Bibliothek, Umsiedlung HDG, Kulturangebote oder Verkauf, Entscheidung ist notwendig
- Herr Seidel: wünscht Übersicht über bereits geflossene Fördermittel
- Herr Scherler: Thema für Bau- und Finanzausschuss

## 12 Stand Spielplätze, Skaterbahn und Calisthenicanlagen

- Herr Scherler: berichtet von Ergebnissen aus GV, eingestellte Mittel werden anders als ursprünglich geplant an ein Projekt gebunden, was passiert mit den anderen Ideen?
- BM: nicht glücklich über die Losverteilung, DS für Mai für Calisthenicanlagen soll vorbereitet werden, Besuch einer Skateranlage sinnvoll, Nachsteuerung im HH notwendig
- Frau Jürgen: Eröffnung Zauberwald für Ende September geplant, im nächsten Ausschuss und OB Informationsvorlage für Calisthenicanlagen, im nächsten OB Informationsvorlage für Wasserspielplatz, Jugendtreffpunkt im Grünzug möglich, für Reparaturen wurden zusätzliche Gelder eingestellt
- Herr Scherler: kritisiert Fokus auf einen Ortsteil, Idee war ursprünglich eine andere
- Frau Jürgen: Umsetzung Wiesenstraße in Planung, Hönow hatte bereits die meisten Spielplätze mit Reparaturbedarf, Tischtennisplatte Bolzplatz Birkenstein wird im März umgesetzt
- Herr Radach: hofft auf Fertigstellung, befürchtet Probleme mit Anwohnern bei Seilbahn
- Herr Scherler: Plädoyer für gerechtere Verteilung im Gemeindegebiet über die Ortsteile

Frau Hinkel/  
 Frau Jürgen: legen Vorschläge für Spielplatzbeschilderung (was ist erlaubt?)  
 flächendeckend für Hoppegarten vor  
 Herr Scherler: kann sich auch den Hinweis auf die Höhe der Bußgelder vorstellen

### 13 Schulwege/Straßenreinigung

Herr Scherler: Straßenreinigung beinhaltet auch Winterdienst, Forderung: Änderung  
 in Satzung, alle Schulwege Reinigungsklasse 1,  
 Herr Radach: Zeit drängt, Ausschreibung steht an  
 BM: bestehendes Satzungsrecht, Änderung und Einigung notwendig,  
 skeptisch, dass in 2 Sitzungsfolgen Einigkeit hergestellt werden kann  
 Herr Radach: befürchtet höhere Kosten  
 Herr Scherler: erfragt Stand zur Einbahnstraßenregelung Neubauernweg,  
 Halteverbot v. Cantstein-Str., Parkverbot Rudolf-Breitscheid-Str. im  
 Bereich der Bushaltestelle, Ampel Thälmannstraße?  
 BM: Einbahnstraßenregelung wurde abgelehnt, weitere Beantwortung  
 ausstehend  
 Herr Scherler: Absperrung Fahrradweg Rudolf-Breitscheid-Str. liegt zusätzlich ein  
 großer Feldstein, Wer hat das veranlasst?  
 BM: Wurde nicht durch die Verwaltung veranlasst.

### 14 Vorbereitung der Gemeindevertretersitzung am 04.04.2022 14.1 Beschlussvorlagen

#### 14.1.1 DS 281/2021/19-24 Zweite Satzung zur Änderung der Kostenbeitragssatzung Kita

Frau Hinkel: erläutert erneut Sachverhalt und Positionierung der Kitaausschüsse,  
 Vorschläge wurden eingearbeitet  
 Frau Oehmichen: Erfolgt eine Ablehnung, wenn der Kitaausschuss nicht zustimmt?  
 Frau Hinkel: ja, Ausschuss ist paritätisch besetzt  
 Herr Eißrig: KitaG spricht von beratender Funktion des Kitaausschusses, ist es  
 wirklich gewollt, die Entscheidungsbefugnis aus der Hand zu geben?  
 Frau Hinkel : Vorschlag Passus über Evaluation einzuarbeiten, um den Bedarf der  
 Einrichtung abzubilden

#### Abstimmung:

Ja	Nein	Enth
2	0	3

Abstimmungsergebnis:

Annahme empfohlen

**14.1.2 DS 284/2021/19-24 Haushaltssatzung 2022**

Haushaltsschwerpunkte wurden erläutert, kontroverse Diskussion, TOP wird nicht zur Abstimmung gestellt, Empfehlung Sondersitzung zum HH vor nächster GV, Terminvorschlag Dienstag, 29.03.2022, 18.00 Uhr, Gemeindesaal

**Abstimmungsergebnis:**

Ohne Abstimmung zur Kenntnis genommen

**14.1.3 DS 305/2022/19-24 Kostenfreie Nutzung Gemeindebus, Gemeindesaal und OTZ durch Johanniter Unfallhilfe**

Frau Hinkel erläutert TOP

Herr Eißrig: sieht Widerspruch zur aktuellen Satzung

Herr Scherler: wünscht klarere Spezifizierung der Nutzer

**Abstimmung:**

Ja	Nein	Enth
3	0	2

**Abstimmungsergebnis:**

Annahme empfohlen

gez. Thomas Scherler  
Ausschussvorsitzende/r

gez. Sandra Bleckert  
Protokollant/in