



Niederschrift

Öffentlicher Teil

HFR/2/2024/24-29

Gremium	Ausschuss für Haushalt, Finanzen und Rechnungsprüfung
Sitzung am:	26.09.2024
Sitzungsort	Gemeindesaal, Lindenallee 14, 15366 Hoppegarten

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 21:10 Uhr

anwesend:

Ausschussvorsitzende/r

Frau Schmäke, Bianka

Stellv. Ausschussvorsitzende/r

Herr Juschka, Kay

Mitglieder

Herr Arndt, Christian

Frau Hoffmann, Simone

Herr Nabers, Sebastian

Frau Oehmichen, Anja

Herr Seidel, Volkmar

Sachkundige Einwohner/innen

Herr Meder, Michael

Frau Rautenberg, Anja

Herr Reinhardt, Hendrik

Herr Toleikis, Wolfgang

Bürgermeister/Verwaltung

Herr Buchhorn, Mario

Frau Dähne, Sina

Frau Fischer, Eleonora-Victoria

abwesend:

Sachkundige Einwohner/innen

Herr Eißrig, Andreas

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- | | | |
|--------|-------------------|--|
| 1 | | Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit |
| 2 | | Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung über eine Änderung |
| 3 | | Feststellung von Ausschließungsgründen |
| 4 | | Entscheidungen über mögliche Einwendungen zu den Niederschriften vom 11.04.2024 , vom 14.05.2024 und vom 11.07.2024 |
| 5 | | Mitteilungen des Bürgermeisters |
| 6 | | Mitteilungen der/des Ausschussvorsitzenden |
| 7 | | Einwohnerfragestunde |
| 8 | | Anfragen der Ausschussmitglieder |
| 8.1 | | Schriftliche Antworten auf Fragen der Ausschussmitglieder |
| 9 | | Informationen zur HH-Planungsgültigkeit im Zusammenhang mit JA |
| 10 | | Stand Haushaltsplanung 2025-2026 |
| 11 | | Berichts- / Informationsvorlagen |
| 12 | | Vorbereitung der Sitzung der Gemeindevertretung am 30.09.2024 |
| 12.1 | | Beschlussvorlagen |
| 12.1.1 | DS 029/2024/24-29 | Satzung der Gemeinde Hoppegarten über die Festsetzung der Hebesätze für die Erhebung der Realsteuern |
| 12.1.2 | DS 043/2024/24-29 | Aufhebung Sperrvermerke aus Haushaltssatzung 2024 |

Öffentlicher Teil

1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit

Es wird die ordnungsgemäße Ladung der Sitzung festgestellt.

Der Ausschuss ist mit den o. a. anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

Zu Beginn der Sitzung sind 7 Ausschussmitglieder anwesend.

2 Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung über eine Änderung

Die Tagesordnung wurde ohne Änderung zur Kenntnis genommen.

Bianka Schmäke: Die DS zum Auktionshaus wurde trotz Bitte nicht bei der Erstellung der TO durch die Verwaltung berücksichtigt.

Kay Juschka: HA hat sich dafür ausgesprochen, die Vorlage in der kommenden GV Sitzung nicht zu behandeln, sondern erst in den Ausschüssen beraten zu lassen.

3 Feststellung von Ausschließungsgründen

Keine.

4 Entscheidungen über mögliche Einwendungen zu den Niederschriften vom 11.04.2024, vom 14.05.2024 und vom 11.07.2024

Christian Arndt: Die eingestellte [Information der Verwaltung](#) entspricht nicht den Tatsachen. Das Protokoll der Sitzung am 11.7.2024 wurde durch die Vorsitzende des Ausschusses am 15.7.2024 freigegeben.

Protokolle 11.4.2024 und 14.5.2024:

Die Protokolle werden ohne Änderungen zur Kenntnis genommen.

5 Mitteilungen des Bürgermeisters

Der Bürgermeister/die Verwaltung informiert über folgende Punkte:

- [Doppelhaushalt](#)
- **Sina Dähne:** Es wird kein Doppelhaushalt, sondern ein Einjahreshaushalt eingebracht.
- **Bianka Schmäke:** Wann wird der Entwurf eingebracht?
- **Sina Dähne:** Ziel ist es, den Entwurf noch in diesem Jahr vorzulegen. Die Beschlussfassung in diesem Jahr wird kaum noch möglich sein.
- **Volkmar Seidel:** Das bedeutet ab Januar vorläufige HH-Führung?
- **Sina Dähne:** Ja, das bedeutet es.

6 Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden

Die/der Vorsitzende informiert über folgende Punkte:

- Die Ausarbeitung zum RPA-Bericht steht noch aus, da noch immer Zuarbeiten einzelner Verwaltungsbereiche fehlen. Nächste TO wird Sachverhalt behandeln.
- Halbjahresbericht wird in der kommenden Sitzung behandelt.
- Zum Haushaltskonsolidierungskonzept fehlt ebenfalls noch Zuarbeiten der Fachbereiche. Nächste TO wird Sachverhalt behandeln.

- **Sina Dähne:** Haushaltskonsolidierungskonzept wurde im gesamten Führungsgremium noch nicht behandelt.
- Sitzungstermin im November: 21.11.2024.

7 Einwohnerfragestunde

Es wurden keine Fragen gestellt.

8 Anfragen der Ausschussmitglieder

Folgende Anfragen wurden gestellt:

- **Kay Juschka:** Ich schlage vor, zukünftig den Haushaltsentwurf so zu beschließen, wie er dem Arbeitsstand bis zum 31.10. des Vorjahres entspricht? Änderungsbedarf muss ggf. per Nachtrag beschlossen werden. So, wie es aktuell ist, rennt die Gemeinde jedes Jahr dem Haushaltsbeschluss hinterher. Die Gemeindevertretung wartet jedes Jahr auf die Einbringung des Haushaltes.
- **Sina Dähne:** Vorschlag würde durch den Finanzbereich durchaus befürwortet. Allerdings kann es zur Verzerrung des Haushaltsbildes führen, wenn tatsächlich große Investitionsvolumen nicht rechtzeitig angemeldet waren.
- **Kay Juschka:** Große Investitionsvolumen sollte durchaus bis Oktober des Vorjahres bekannt sein.
- **Bianka Schmäke:** Bitte die Investitionsliste für das kommende Jahr in der kommenden Sitzung vorlegen.
- **Sebastian Nabers:** Die Mittelanmeldungen, die nach dem Stichtag kommen, können mit Sperrvermerk belegt werden, sofern sie noch beim Haushaltsbeschluss berücksichtigt werden konnten.
- **Volkmar Seidel:** Wer ist federführend für den FB III, hier die Personalmitteleinmeldung?
- **Sina Dähne:** Die Personalmitteleinmeldungen liegen bereits vor.
- **Kay Juschka:** Ich bitte um Vorlage der Liste an Maßnahmen für die Haushaltskonsolidierung durch den Bürgermeister.

Beschlussvorschlag:

Der Ausschuss empfiehlt, sofern bis zum 31.10. kein ordentlicher Haushaltsentwurf für das kommende Jahr vorliegt, dass der Bürgermeister den Arbeitsstand zum Stichtag 31.10. als ersten Entwurf einbringt.

Abstimmung:

Anwesend 7 Mitglieder.

Ja	Nein	Enth
7		

Abstimmungsergebnis:

Empfehlung des Ausschusses einstimmig gefasst.

8.1 Schriftliche Antworten auf Fragen der Ausschussmitglieder

Es wurden keine Nachfragen gestellt.

9 Informationen zur HH-Planungsgültigkeit im Zusammenhang mit JA

Der Bürgermeister/die Verwaltung informiert über folgende Punkte:

- **Sina Dähne:** Wenn keine geprüften Jahresabschlüsse der Vorjahre vorliegen, wird für die Gemeinde laut Kommunalverfassung keine ordentliche Haushaltsführung möglich sein, sondern es wird unter vorläufiger Haushaltsführung gearbeitet werden müssen. Bisher fehlen die Jahresabschlüsse 2021 und 2022. Auch der Jahresabschluss 2023, welcher geprüft vorliegen müsste, um eine geregelte Haushaltsführung 2025 sicherstellen zu können, ist noch nicht fertiggestellt. Eine Zeitschiene für die Erstellung der Jahresabschlüsse kann aktuell nicht benannt werden. Es ist realistisch, dass diese bis Ende des II. Quartals 2025 vorliegen.

Folgende Nachfragen wurden gestellt:

- **Kay Juschka:** Ich schlage vor, dass primär und intensiv an den Jahresabschlüssen gearbeitet wird. Ein Haushaltsentwurf, selbst würde er in diesem Jahr noch beschlossen, würde nicht dazu führen, dass wir nicht unter vorläufiger Haushaltsführung agieren. Daher sollte sich auf die Jahresabschlüsse fokussiert werden. Auch wenn der HH-Entwurf dadurch später eingebracht wird.
- **Sebastian Nabers:** In einem solchen Fall muss der Gemeindevertretung zumindest ein grober Plan/Übersicht über die voraussichtlichen Eckdaten des HH 2025 vorlegen.
- **Steffen Molks:** Bitte an den BM darzustellen, was eine vorläufige HH-Führung für die Gemeinde bedeutet, für Maßnahmen, Investitionen, Aufwendungen, Zuwendungen etc.

10 Stand Haushaltsplanung 2025-2026

Der Bürgermeister/die Verwaltung informiert über folgende Punkte:

- **Sina Dähne:** Es wird keinen Entwurf für einen Doppelhaushalt geben. Es wird ein Einjahreshaushalt aufgestellt. Alle Mittelanmeldungen für den Ergebnisplan liegen

vor, für den Finanzplan fehlen noch Anmeldungen. Erster Prüfung ergibt einen defizitären Haushalt. Haushaltsausgleich wird aber angestrebt.

Folgende Nachfragen wurden gestellt:

Kay Juschka: Wenn absehbar ist, dass wir mehr als ein halbes Jahr in der vorläufigen HH-Führung sind, kann man erwägen, einen Zweijahreshaushalt zu beschließen. Grundvoraussetzung ist aber, dass alle Fakten benannt werden und das gesamte Szenario beschrieben ist.

11 Berichts- / Informationsvorlagen

- Im Online-Informationssystem liegen keine Sitzungsunterlagen vor.

Es werden keine Informationen gegeben.

12 Vorbereitung der Sitzung der Gemeindevertretung am 30.09.2024

12.1 Beschlussvorlagen

12.1.1 DS 029/2024/24-29 Satzung der Gemeinde Hoppegarten über die Festsetzung der Hebesätze für die Erhebung der Realsteuern

- [Information zur Grundsteuerreform, Stand 12.09.2024](#)

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung Hoppegarten beschließt, die Satzung der Gemeinde Hoppegarten über die Festsetzung der Hebesätze für die Erhebung der Realsteuern ([Hebesatzsatzung](#)).

Empfehlung: Der Finanzausschuss befürwortet eine Befassung mit der Vorlage in diesem Jahr, unmittelbar nachdem die notwendigen Zahlen des Finanzamtes vorliegen. Die primäre Satzung sollte behandelt werden, wenn die neuen Zahlen für die Hebesätze des kommenden Jahres vorliegen und direkt in einem Folgebeschluss Niederschlag finden können.

Sina Dähne: Auch die **Planungskosten 760.000,00 € für das Feuerwehrgerätehaus Münchehofe** werden noch aufgenommen.

Ja: 7
Nein: 0
Enth.: 0

Christian Arndt: Die Mittel für das Poller/Muldenkonzept können nicht als deckungskosten für andere Maßnahmen herangezogen werden. Es gibt einen Beschluss aus dem Jahr 2022 zu den Poller/Mulden und FBL I sollte hier nicht stillschweigend die Umsetzung des Beschlusses erneut zurückstellen.

Kay Juschka: Die Mittel müssen enthalten bleiben und ggf. für die Umsetzung ins Folgejahr übertragen werden, gerade im Hinblick darauf, dass heute mitgeteilt wurde, dass die Gemeinde sich ab Januar in der vorläufigen HH-Führung befindet.

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung Hoppegarten beschließt, die Aufhebung folgender Sperrvermerke im Haushalt 2024:

Nr.	Betrag in €	Bezeichnung	Invest.Nr.	Kost. / Konto
1. Zentrale Beschaffungsstelle				
	17.500,00	höhenverstellbare Schreibtische u. Bürostühle	I241110511	1110502 / 08220002
	1.300,00	künstlicher Weihnachtsbaum Gemeindesaal	I241110510	1110502 / 08210002
	1.275,00	15 x einheitliche Kunststoffstühle für Pausenraum Gewerbegebiet		1110502 / 54310001
	1.000,00	12 x einheitliche Kunststoffstühle für Beratungsraum Keller der Verwaltung		1110502 / 54310001
	950,00	Wasserspender im Foyer (Leasingvertrag)		1110502 / 54310001
	3.000,00	kleine Küchenzeile m. Külschrank und Mikrowelle für Pausenraum Gewerbegebiet	I241110511	1110502 / 08210002
2. Vergabestelle				
	4.600,00	Schulung "Vergaberecht" für die Gemeindevertretung		1110207 / 54315201
3. Kaufmännisches und technisches Gebäudemanagement				

	95.900,00	Stellenanmeldung von 2,0 VBE Haushandwerker		1110403 / 50120001 1110403 / 50220001 1110403 / 50320001
Ausschuss: Empfehlung Freigabe für die energetische Betrachtung der Kitas+Hort Kinderkiste in Höhe von: 90.000 € Ja:7 Nein: 0 Enth.: 0	230.300,00	Energetische Betrachtung von kommunalen Einrichtungen (7 Kitas, Hort Kinderkiste, P. J. Lenné Oberschule, Rathaus, HdG, FFW Dahlwitz-Hoppegarten, FFW Hönow, FFW Münchehofe)		1260101 / 54313111 1110402 / 54313111 2840060 / 54313111 1260102 / 54313111 1260103 / 54313111 2160101 / 54313111 3650101 / 54313111 3650102 / 54313111 3650103 / 54313111 3650104 / 54313111 3650106 / 54313111 3650107 / 54313111 3650108 / 54313111 3650109 / 54313111 2840070 / 54313111
Ja:5 Nein: 1 Enth.: 1	4.800,00	Abkauf der Garagen (ehemals Blitzergaragen)	I241110405	1110402 / 03920002
Ja:4 Nein: 2 Enth.: 1	35.000,00	Energetische Betrachtung von kommunalen Wohnobjekten		1110401 / 54319001
	73.000,00	Rückbau Spielhügel-Schulhof Grimmschule		2110101 / 52110001
Ja:7 Nein: 0 Enth.: 0	65.000,00	Grundstückserweiterung Kita Entdeckerland	I243650121	3650106 / 09612002
	9.000,00	Einbruchmeldeanlage (EMA) FFW Münchehofe		1260103 / 52110001
Ja:5 Nein: 0 Enth.: 2	6.000,00	Instandsetzung EMA Kita Entdeckerland		3650106 / 52110001
Ja:0 Nein: 4 Enth.: 2	4.500,00	GWG Verwaltungsgebäude	I241110402	1110402 / 08220002
	19.000,00	Austausch Fußbodenbelag Einwohnermeldestelle mit Malerarbeiten		1110402 / 52110001
	4.000,00	BGA (2 Streugutkisten 1100 l)	I241110403	1110402 / 08210002
4. Archiv				

	1.300,00	GWG Schwerlastregal	I231110501	1110501 / 08220002
	1.300,00	GWG - 3 kleine Schwerlastregale	I231110502	1110501 / 08220002
5. Büro Bürgermeister				
Ja: 2 Nein: 1 Enth.: 4	4.000,00	Repräsentationen/Ehrungen		1110103 / 52711001
6. Wirtschaftsförderung				
	12.000,00	Vertrag Rennbahn Partnerschaftsrennen am 03.10.2024		4210050 / 53170001
	300,00	Unternehmertreffen und Austausch inkl. Impulsreferat		5710010 / 52712001
	1.000,00	Gemeinsame Begrüßung der Hoppegartener Azubis im 1. Lehrjahr in der Gemeinde		5710010 / 52712001
	1.500,00	Unternehmertreffen und Austausch inkl. Impulsreferat		5710010 / 52712001
7. EDV				
Mehr Hintergrundinfos!	12.000,00	Konsolidierung USV-Geräte	I241110501 I241110502	1110503 / 07310002
Mehr Hintergrundinfos!	22.000,00	Hardwareserver für erweiterte Backup-Strategie	I241110507	1110503 / 07310002
Mehr Hintergrundinfos!	17.000,00	Software für erweiterte Backup-Strategie	I241110508	1110503 / 01310002
Mehr Hintergrundinfos!	7.000,00	PDF-Bearbeitungssoftware aus HH 23	I231110508	1110503 / 01310002
Mehr Hintergrundinfos!	12.000,00	Geschäftsaufwendungen bis 150 €		1110503 / 54310001
	Firewall Systeme und W-Lan Access Points in den nachgeordneten Einrichtungen:			
Mehr Hintergrundinfos!	12.000,00	Gebrüder-Grimm-Grundschule		2110101 / 52321001
Mehr Hintergrundinfos!	14.500,00	Lenné OS mit GS		2160101 / 52321001
Mehr Hintergrundinfos!	6.100,00	Kita Birkenstein		3650101 / 52321001
Mehr Hintergrundinfos!	6.500,00	Kita Traumzauberland		3650102 / 52321001

Mehr Hintergrundinfos!	6.900,00	Kita Villa Kunterbunt		3650103 / 52321001
Mehr Hintergrundinfos!	6.100,00	Kita Kinderkiste		3650104 / 52321001
Mehr Hintergrundinfos!	6.500,00	Kita Entdeckerland		3650106 / 52321001
Mehr Hintergrundinfos!	6.500,00	Kita Gänseblümchen		3650107 / 52321001
Mehr Hintergrundinfos!	6.100,00	Kita Rappel-Zappel		3650108 / 52321001
Mehr Hintergrundinfos!	6.400,00	Kita Schatztruhe		3650109 / 52321001
8. Denkmalschutz und -pflege				
	300.000,00	Auktionshaus	I175230101	5230010 / 09610002
9. Straßen, Wege, Plätze				
Soll enthalten bleiben!!! Ja: 5 Nein: 0 Enth.: 2	60.000,00	Poller-Mulden-Konzept		5410106 / 52210004
10. Fuhrpark				
	65.000,00	Fahrzeug Absetzer	I241110601	1110605 / 07110002
	50.000,00	Fahrzeug Pritsche	I241110602	1110605 / 07110002
11. allgemeine Dienstleistungen				
	20.000,00	Cutter Handgeführt	I241110603	1110602 / 07210002
	2.800,00	Gitterauffangwannen GS	I241110605	1110602 / 08210002
	2.600,00	Mobile Abgasabsaugung	I241110605	1110602 / 08210002
	15.500,00	E-Stapler	I241110610	1110602 / 07110002
	6.500,00	GWG (Rasenmäher, Hochheckenschere, etc.)	I241110611	1110602 / 08220002
	6.000,00	Anhänger (Masch.-Transport, Friedhöfe)	I241110609	1110602 / 07110002
12. Feuerwehr Dahlwitz-Hoppegarten				
Mehr Hintergrundinfos! TLF zu schwer. TLF vs.	800.000,00	Tanklöschfahrzeug G-TLF	I221260103	1260101 / 07110002

Löschteiche				
13. Feuerwehr Hönow				
Ja: 7 Nein: 0 Enth.: 0	814.000,00 geänd. 700.000,00	HLF – Löschfahrzeug (Hönow)	I221260104	1260102 / 07110002
	255.000,00	Gerätewagen Nachschub	I231260104	1260102 / 07110002
	2.500,00	Feierliche Eröffnung des neugebauten Feuerwehrge- rätehauses		1260102 / 52712001
Ja: 3 Nein: 2 Enth.: 2	28.000,00	Sirene Hönow Neues FW- Gerätehaus	I221260115	1260102 / 09612002
14. Spielplätze				
Ja: 3 Nein: 4 Enth.: 0	100.000,00 geänd. 173.000,00	Ausschreibung Skateanla- ge Erhöhung Ansatz Skateranlage (aus Rückbau Spielhügel Schulhof Grimmschule Nr.3)	I215510103	5510104 / 09612002
15. Personal				
	500,00 geänd. 1.000,00	Gutachten, Planungskosten		1110201 / 54313001
Ja: 7 Nein: 0 Enth.: 0	810,00	Maßnahmen zum Erhalt- und zur Förderung der Ge- sundheit Kita Birkenstein		1110201 / 52610001

Einreicher möchte diese Änderungen noch vornehmen.

Der Ausschuss erwartet erst eine Aufgabenkritik, ebenso Vorschläge für die Haushaltskonsolidierung, bevor über die Aufhebung weiterer Sperrvermerke diskutiert wird. Aktuell wird die Freigabe aller gelb unterlegten Maßnahmen abgelehnt.

gez. Bianka Schmäke

Vorsitzende/r des

Ausschusses für Haushalt, Finanzen und Rechnungsprüfung

Für das Protokoll:

gez. Christian Arndt