

## Protokoll

Gremium: Seniorenbeirat  
Sitzung am: 13.03.2025  
Sitzungsort: Haus der Generationen, Lindenallee 12, 15366 Hoppegarten

### **Anwesend:**

#### **Mitglieder:**

Herr Meder  
Frau Jakobczyk  
Frau Schütze  
Herr Taumeyer  
Herr Klahr (zeitweise)  
Herr Seidel (zeitweise)

#### **Gäste:**

Frau Awiszus  
Frau Stock  
Herr Dötsch (zeitweise)  
Herr Schwuchow

### **Tagesordnung:**

#### **1. Begrüßung der Anwesenden**

#### **2. Bekanntgabe und Bestätigung der Tagesordnung**

#### **3. Kurzer Status zum Protokoll der SBR Sitzung vom 09.01.2025**

Protokoll ist ohne Beanstandungen angenommen

#### **4. Aktuelle Informationen aus der Verwaltung zu Schwerpunkten**

##### **a. in den Gemeinden/Ortsteilen einschließlich von Veranstaltungen**

Frau Awiszus:

Es besteht noch immer eine vorläufige Haushaltsführung.

Die Brandenburgische Seniorenwoche sollte daher ohne Kosten geplant werden.

Beantragter Zuschuss nur einsetzbar, wenn eigene Mittel ausgegeben werden.

Alle:

Sinnvoll Veranstaltungen mit Vorträgen über

a) Patientenverfügung/Betreuungsverfügung übernimmt Herr Dötsch

b) Demenz; organisiert Frau Jakobczyk

c) Richtige und gesunde Ernährung; organisiert Frau Jakobczyk.

Frau Awiszus:

Der Gemeindesaal kann für die Veranstaltungen des SBR kostenlos genutzt werden.

Kinderfest am 01.06.2025 ab 14:00 Uhr, vorher Frühschoppen;

Finanzierung? Ggf. durch einen Verein.

- b. Winterdienst, Sicherheit für Seniorinnen und Senioren  
Herr Große, Leiter Fachbereich I, ist nicht erschienen.

## **5. Berichte der Mitglieder des SBR aus den jeweiligen Ausschüssen**

Ausschuss für Haushalt, Finanzen und Rechnungsprüfung; Herr Meder  
Sitzung musste wegen fehlender Unterlagen abgebrochen werden.

Ausschuss für Jugend, Bildung, Kultur und Sport; Herr Dötsch berichtet aus  
dem Ausschuss; Themen Kaiserbahnhof; Auktionshaus; Fahrradwege.

Herr Seidel erläutert die Historie dazu.

Viele Themen, zu denen sich der SBR äußern sollte; woher bekommt er Infos?

Herr Seidel wird dem SBR Hinweise geben, wenn dieser beteiligt werden soll.

Termine mit Fachbereichsleitern werden als wichtig erachtet.

## **6. Vorstellung und Diskussion über den Entwurf Arbeitsplan 2025**

Arbeitsplan ohne Diskussion und Einwände angenommen.

## **7. Vorstellung des aktuellen Flyers für den SBR**

Entscheidung über Fotos der jeweiligen Mitglieder im Flyer vertagt zur  
nächsten Sitzung; Angabe der Rufnummer des jeweiligen Mitglieds freiwillig;  
Internetauftritt überarbeitet:

Senioren/Seniorenbeirat leichter zu finden; Verlinkungen öffnen nur neuen  
Tab, eigentlich geöffnete Seite bleibt erhalten.

Link auf Protokolle des SBR, daher keine Notwendigkeit, sie zu verschicken.

Einmaliger Hinweis auf neue SBR Seite durch Herrn Meder an den

Vorsitzenden der Gemeindevertretung Kay Juschka reicht.

Aktivitäten ergänzen, auch wenn nicht durch den SBR organisiert. Herr Seidel  
regt eigenen Reiter für Aktivitäten an.

## **8. Allgemeine Themen**

a. Frau Jakobczyk und Frau Schütze kümmern sich um Optimierung der  
Darstellung des SBR in der Pro Hoppegarten.

b. Herr Meder: Frauentag gelungen; Fotobox, Glücksrad und Musikanten  
kamen sehr gut an; Anwesende Senioren wären auch gerne länger  
geblieben.

Es gab zum Frauentag eine Berichterstattung in der MOZ, die als  
suboptimal angesehen wird.

Frau Awiszus bittet um Übersendung einer Liederliste.

c. Fahrt nach Ifferzheim vom 11.9. – 14.9.2025: Kosten selbst tragen, Herr  
Meder holt weitere Informationen ein.

d. Frau Jakobczyk wird in den Ortsteilen bei dortigen Veranstaltungen  
erfragen, ob Sprechstunden gewünscht sind. Im SBR unterschiedliche  
Meinungen dazu.

e. Herr Meder und Herr Schwuchow berichten dazu in der nächsten Sitzung.

f. Bereits unter 4. erledigt. Aktuell im SBR Haushalt ca. 200,00 €.

g. Frau Jakobczyk: alle 14 Tage Treffen mit Kaffee und Kuchen, einmal im  
Monat zusätzliches Angebot: im Februar Faschingsfeier, im März  
Buchlesung Herr Schüler. Das Seniorenstift Hönow führt eigene  
Veranstaltungen durch.

- h. Ortsbegehungen: Es wird versucht, Protokolle über Ortsbegehungen zentral und für alle SBR Mitglieder abzulegen.

### **9. 31. Brandenburgische Seniorenwoche**

Die Eröffnungsfeier ist am 24.5.2025 in Neuenhagen. Uhrzeit wird nachgeliefert. Herr Meder und Frau Jakobczyk sagen Teilnahme zu. Die Fahrt nach Neuzelle wird wegen vorläufiger Haushaltsführung dieses Jahr nicht geplant.

### **10. Termine**

Die Anwesenden sprechen sich einstimmig dafür aus, neben den offiziellen 6 Sitzungen weitere 6 Sitzungen im Jahr abzuhalten, somit monatlich eine Sitzung. Dies dient der zielorientierten Arbeit des SBR.  
Nächste außerordentliche Sitzung 24.04.2025 um 09:30 Uhr.

### **11. Verschiedenes**

Aus Mitteln des Bürgerhaushalts (für das Projekt haben eine Mehrheit der Bürgerinnen und Bürger gestimmt) ist am 19.7.2025 ein Sommerfest geplant. SBR will sich dort auch präsentieren und die Fotobox betreuen.

Notfalldose mit medizinischen Kontaktdaten: Johanniter würden diese bei Veranstaltungen vorstellen, Herr Meder hat einige im Fundus, Frau Schütze sucht Sponsoren.



---

Unterschrift Vorsitzender

Schütze

---

Protokollantin