



Niederschrift

Öffentlicher Teil

HA/14/2025/24-29

Gremium	Hauptausschuss
Sitzung am:	07.04.2025
Sitzungsort	Gemeindesaal, Lindenallee 14, 15366 Hoppegarten

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:33 Uhr

anwesend:

Ausschussvorsitzende/r

Herr Arndt, Christian

1. stellv. Ausschussvorsitzende/r

Herr Molks, Steffen

2. stellv. Ausschussvorsitzende/r

Herr Scherler, Thomas

Mitglieder

Frau Fomm, Janina

Frau Hoffmann, Simone

Herr Handtke, Uwe-Jens

Frau Köhler, Jana

Frau Machel, Sandra

Herr Radach, Stefan

Bürgermeister

Herr Siebert, Sven

weitere ständige Teilnehmer/innen

Herr Juschka, Kay

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit
- 2 Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung über eine Änderung
- 3 Feststellung von Ausschließungsgründen
- 4 Entscheidungen über mögliche Einwendungen zu den Niederschriften vom **03.03.2025**, vom **24.03.2025** und vom **27.03.2025**
- 5 Mitteilungen des Bürgermeisters
- 5.1 Darstellung der Entscheidungsgründe des BM für Antragsgenehmigung Schröter Mietservice (Halloween Birkenplatz)
- 6 Mitteilungen des Vorsitzenden des Hauptausschusses
- 7 Einwohnerfragestunde
- 8 Anfragen der Mitglieder des Hauptausschusses
- 9 **Beratungen und Entscheidungen des Hauptausschusses**
- 9.1 Sachstand aktuelle Beanstandungsverfahren
- 9.2 Aktuelle Übersicht Beschlusskontrolle 2019-2024
- 9.3 Sachstand Rahmenvertrag Rechtsberatung und –vertretung (HA-Beschluss 02.12.2024)
- 9.4 Fahrzeugverwendung und -zuordnung
- 9.5 Sachstand Ortsbildpflege (Straßenreinigung, Straßenbegleitgrünpflege, Baumpflege, Laubentsorgung)
- 9.6 AN 056/2025/24-29 Kostenfreistellung des Gemeindesaales
- 9.7 DS 102/2025/24-29 Auftragsvergabe Rechtsberatung (Danpower)
- 9.8 DS 116/2025/24-29 Aufhebung Antrag zur Neugestaltung des Denkmalplatzes im Ortsteil Münchehofe
- 10 Kenntnisaufnahme des Entwurfs der Tagesordnung zur GV am **28.04.2025**

Öffentlicher Teil

1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit

Es wird die ordnungsgemäße Ladung der Sitzung festgestellt.

Der Hauptausschuss ist mit den o. a. anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

Zu Beginn der Sitzung sind 10 Mitglieder des Hauptausschusses anwesend.

2 Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung über eine Änderung

Die Tagesordnung wurde ohne Änderung zur Kenntnis genommen.

3 Feststellung von Ausschließungsgründen

Keine.

4 Entscheidungen über mögliche Einwendungen zu den Niederschriften vom 03.03.2025, vom 24.03.2025 und vom 27.03.2025

Das Protokoll wird ohne Änderungen zur Kenntnis genommen.

5 Mitteilungen des Bürgermeisters

Der Bürgermeister/die Verwaltung informiert über folgende Punkte:

- Protokollierung durch die Verwaltung kann noch nicht sichergestellt werden. Stelle Sitzungsdienst konnte nicht besetzt werden und muss neu ausgeschrieben werden.
- Illegale Dienstfahrten Feuerwehrfahrzeug (hier Bremen, angesprochen in der Sitzung HA 3.3.2025) werden nachgeprüft.
- Änderung der Kommunalverfassung, vorläufige Haushaltsführung wegen fehlenden Jahresabschlüssen, wird verschoben auf 2026.
- Schüler aus Polen haben Rathaus besucht.

5.1 Darstellung der Entscheidungsgründe des BM für Antragsgenehmigung Schröter Mietservice (Halloween Birkenplatz)

1. Auszug aus Antrag Verein Volksfeste, Entscheidung BM 7.12.2023:

Betreff:

Re: Betreff Ihr Schreiben vom 07.12.2023

Sehr geehrte [REDACTED], hiermit teilen wir Ihnen mit
das der Vorstand des Vereins Volksfeste beschlossen hat für dieses Jahr 24 ,also auch nicht am 27.4. 24
,das Birkensteiner Feuer durchzuführen.

MfG A.EiBrig Vors. des Vereins

Alle anderen Terminvoranmeldungen bei Ihnen für den Bolzplatz von uns bleiben bestehen.

Am 10.03.2024 12:29 schrieb Andreas Eisrig [REDACTED]

Sehr geehrte [REDACTED], am 07.12. 2024
teilte uns unser Bürgermeister mit, das die Nutzung des Bolzplatzes
Birkenstein für unser Familienfest nicht vorzeitig zugesagt werden kann.

Er begründete dies mit noch einer zu erarbeitenden Nutzungssatzung für
kommunale Flächen.

Die muss ja erst noch beschlossen werden durch die GV und wenn das so
ist, hat der Beschluss ja nichts mit der Nutzungsbestellung von uns zu tun.

2. Auszug aus Schröter Mietservice, Entscheidung BM 25.3.2024:

Zeitraum für die Veranstaltung plane ich einmal am

Freitag, den 01.11.24 von 12:00 Uhr - 00:00 Uhr &
Samstag, den 02.11.24 von 12:00 Uhr - 00:00 Uhr

Und würde gern den Platz ab 30.10 - 04.11 für den Auf- und Abbau Pachten.

Würde mich sehr über eine positive Rückmeldung ihrerseits freuen, da wir super Feedback
erhalten haben und den wünschen unseren letzten Gästen treu bleiben wollen.

Viele Grüße

[REDACTED]
Schröter Miet- & Veranstaltungsservice

*Kann wie vorgeschlagen
beauftragt / umgesetzt werden !
[Signature] 25.03.2024*

Christian Arndt: Der BM ist seit der Sitzung des HA am 13.11.2024 aufgefordert, seine
Entscheidungsgründe aufzuführen und zu erläutern.
Es liegen keine Unterlagen vor.

Sven Siebert: Die Entscheidung kann nicht mehr nachvollzogen werden.

6 Mitteilungen des Vorsitzenden des Hauptausschusses

Der Vorsitzende informiert über folgende Punkte:

- So lange die Verwaltung die Fragen des Gremiums nicht beantwortet und geforderte Informationen zur Verfügung stellt, wird die Tagesordnung nur noch die von den Gemeindevertretern geforderten Tagesordnungspunkte enthalten.
- DS werden nur noch auf die TO gesetzt, wenn mit Zusendung des TO-Entwurfes, die Unterlagen mit zur Kenntnis übersandt werden. Sofern DS zu Vergaben aufgrund des Zeitplanes nicht übersandt werden können, muss der Zeitplan der Vergabestelle mit der Einladung zur Kenntnis gegeben werden.

7 Einwohnerfragestunde

Folgende Fragen wurden gestellt:

Dr. Frank Galeski: Anfrage vom 19.3. ist noch immer offen. Keine Eingangsbestätigung, keine Rückmeldung. Sitzungsdienst ist nicht erreichbar. Wie sind die Arbeitszeiten des Sitzungsdienstes? Warum werden Sitzungsunterlagen noch immer verspätet eingestellt?

Sven Siebert: Ist zu den regulären Öffnungszeiten des Rathauses besetzt. Der Ablauf zur Bereitstellung der Unterlagen ist noch nicht stimmig.

Einwohner/in:

1. Wer ist für die Schaukästen zuständig?
2. In Hönow ist ein CleanUp vorgesehen. Ist das auch für DaHo geplant?

Sven Siebert:

1. Die Gemeinde ist dafür zuständig. Der Sitzungsdienst oder Büro Bürgermeister sind dafür zuständig.
2. Am Siedlerheim ist an diesem Wochenende Treffpunkt für einen Säuberungseinsatz. In Hönow startet ebenfalls ein CleanUp-Einsatz.

8 Anfragen der Mitglieder des Hauptausschusses

Folgende Anfragen wurden gestellt:

- **Kay Juschka:** Stellenausschreibung für Mitarbeiter ist rückständig. Warum wird beispw. für den Sitzungsdienst keine Schreibkraft ausgeschrieben.
- **Christian Arndt:** Ich verweise auf den [Runderlass des Ministeriums für Inneres](#). Hier heißt es unter anderem: *Das Eingehen von neuen Beschäftigungsverhältnissen mit dem Arbeitgeber/Dienstherrn zur Besetzung von (Plan-)Stellen mit nicht bereits dauerhaft in der Verwaltung tätigen Bewerberinnen/Bewerbern ist mithin grundsätzlich unzulässig. Sie dürfen aktuell grundsätzlich keine neuen Arbeitsverträge eingehen.* Abweichungen von Grundsätzen müssen besonders begründet sein. Ein „ich brauche jemanden“ ist keine Begründung.
- **Kay Juschka:** Warum kann der Bürgermeister nicht anweisen, dass ein Mitarbeiter die Aufgabe übernimmt?

- **Sven Siebert:** Wird nichtöffentlich beantwortet.
- **Jana Köhler:**
 1. Wann wird es einen Termin zur Auswertung Sonderprüfung FW geben. Bitte Fraktionsvorsitzenden dazu einladen.
 2. Zirkusprojekt Birkenplatz: Wurden die Kitas eingeladen? Gab es Anwohnerrückmeldungen? Gab es Beschwerden?
 3. Mittelfreigabe (DS 098/2025/24-29 Auftragsvergabe Rechtsberatung (Bauleitplanung) unter vorläufiger Haushaltsführung sollte durch Kommunalaufsicht geprüft werden.
 4. Priorisierung bei der Abarbeitung der Beschlüsse und der Beantwortung der Fragen.
 5. Auffindbarkeit/Suchfunktion im RIS ist nicht anwenderfreundlich. Bitte Handreichung für die Gemeindevertretung entwickeln und an die GV senden.
- **Sven Siebert:**
 1. Termin wird im VBV besprochen.
 2. Kitaeinladung kann nichts gesagt werden. Beschwerden gab es.
 3. Es gab einen Rücklauf des RPA. Schreiben wird zur Verfügung gestellt.
 - **Christian Arndt:** Vor der Abstimmung in TOP 9.7 zur Verfügung stellen.
 4. Es gibt keine Leitung des FB III, kann nicht gesagt werden.
 5. Bitte wird an den Sitzungsdienst herangetragen.
- **Stefan Radach:**
 1. Stand Ausschreibung/Angebot Skaterbahn Hönow.
 2. Stand Einsiedlerweg Entsorgung Mülltonnen (Abstellen in der Straße des Friedens)
 3. DS 100 – 4 digitale Tafeln sollten angeschafft werden, dafür standen 14.000 € zur Verfügung. In der DS ist plötzlich die Rede von langfristigen Leasingverträgen. IT der Verwaltung reagiert nicht auf Nachfragen.
- **Sven Siebert:**
 1. Angebote sind eingegangen, zwei weit über den kalkulierten Preis, eins in der Preisvorstellung
 2. Problem wird geklärt.
 3. Rücksprache mit der IT wird erfolgen. Antwort wird nachgereicht.
- **Steffen Molks:**
 1. Stand Arbeitsgruppe Gehwegbau: Wer sind die Mitglieder?
 2. Antworten aus dem Bauausschuss beinhaltet noch nicht alle offenen Anfragen. Der Bürgermeister hat mehrfach zugesagt, Fragen aus den Ausschusssitzungen mitzunehmen und zu beantworten.
- **Sven Siebert:**
 1. Dazu kann man sich an Herrn Große wenden. Zugesagte schriftliche Beantwortung durch Herrn Große wird erfolgen. Mitglieder können nicht benannt werden.
 2. Es kann sein, dass auch mal Fragen nicht aufgenommen werden.

9 Beratungen und Entscheidungen des Hauptausschusses

9.1 Sachstand aktuelle Beanstandungsverfahren

- Es liegen keine Informationen vor.

TOP kommt kommende Sitzung erneut auf die TO.

9.2 Aktuelle Übersicht Beschlusskontrolle 2019-2024

- Die Übersicht sollte korrigiert werden. Es liegen keine neuen Informationen vor.

TOP kommt kommende Sitzung erneut auf die TO.

9.3 Sachstand Rahmenvertrag Rechtsberatung und -vertretung (HA-Beschluss 02.12.2024)

- Es liegen keine Informationen vor.

TOP kommt kommende Sitzung erneut auf die TO.

9.4 Fahrzeugverwendung und -zuordnung

- Siehe Beantwortung Anfrage [Fahrzeugverwendung und -zuordnung](#)
 - o [AF 041 2025 Beantwortung FB II GM und FB III](#)
 - o [AF 041 2025 Beantwortung FB I und FD OA Aktualisierung](#)

Nachforderung von **Jana Köhler** in der Sitzung des HA am 3.3.2025: *Bitte in die Information den Gemeindebus mit aufnehmen.*

Christian Arndt: Geforderte Informationen liegen nicht vor. **TOP kommt in der nächsten Sitzung wieder auf die TO.**

9.5 Sachstand Ortsbildpflege (Straßenreinigung, Straßenbegleitgrünpflege, Baumpflege, Laubentsorgung)

- [Informationsvorlage Baumpflege überarbeitet.](#) (Stand HA 3.3.2025)
- [Nachweiserbringung Ersatzpflanzungen Anschreiben](#) (HA Stand 3.3.2025)

Nachforderung von **Steffen Molks** in der Sitzung des HA am 3.3.2025: *Gehwegpflege ist nicht aufgeführt. Ich bitte um Akteneinsicht zu den Vertragspartnern der in der IV Baumpflege angeführten Verträge (Baumpflege und Baumkontrolle) vor der Verlängerung der jeweiligen Verträge.*

- Es liegen keine weiteren Informationen vor.

TOP kommt kommende Sitzung erneut auf die TO.

9.6 AN 056/2025/24-29 Kostenfreistellung des Gemeindesaales

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss beschließt, den **Jahrgangabschlussklassen (6. Klasse, 10. Klasse, 12. Klasse, 13. Klasse) der** im Mittelzentrum ansässigen Schulen die gemeindlichen Einrichtungen – wie den Gemeindesaal, die Schulaulen, Sporthallen und Freiflächen – vorbehaltlich der Verfügbarkeit kostenfrei für **jeweils eine nicht-kommerzielle, schulische Veranstaltung** zur Verfügung zu stellen.

Die Gemeindeverwaltung wird beauftragt, die bestehenden Satzungen der Gemeinde Hoppegarten entsprechend anzupassen und der Gemeindevertretung spätestens im Juli 2025 zur Entscheidung vorzulegen.

Vom Einreicher geändert.

Jana Köhler: Stellungnahme der Verwaltung: Kostenprüfung bitte zur Diskussion der Satzungsbeschlüsse vorlegen und Kinder- und Jugendbeirat beteiligen.

Abstimmung:

Anwesend 10 Mitglieder.

Ja	Nein	Enth
9		1

Abstimmungsergebnis:

Beschlussvorlage einstimmig angenommen.

Weitere Anträge im Tagesordnungspunkt:

Einreicher CDU-Fraktion

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss beschließt, der/ dem in der Gemeinde ansässigen Freien Gesamtschule/ Freies Gymnasium Hoppegarten der ASG, den Gemeindesaal am 21. Juli 2025, zum Zwecke einer feierlichen Zeugnisausgabe für die 10. Klassenstufe, kostenfrei zur Verfügung zu stellen.

Abstimmung:

Anwesend 10 Mitglieder.

Ja	Nein	Enth
10		

Abstimmungsergebnis:

Beschlussvorlage einstimmig angenommen.

Einreicher CDU-Fraktion

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss beschließt, der Klasse 10d des Einstein Gymnasiums in Neuenhagen, den Gemeindesaal am 22. Juli 2025, zum Zwecke einer Jahrgangs-Abschlussfeier kostenfrei zur Verfügung zu stellen.

Abstimmung:

Anwesend 10 Mitglieder.

Ja	Nein	Enth
10		

Abstimmungsergebnis:

Beschlussvorlage einstimmig angenommen.

9.7 DS 102/2025/24-29 Auftragsvergabe Rechtsberatung (Danpower)

Christian Arndt: ich verweise auf den [Runderlass des Ministeriums für Inneres](#) und auf die E-Mail vom 4.4.2025 mit dem darin erneut aufgeworfenen dringenden Klärungsbedarf zu den Möglichkeiten der Gemeinde unter vorläufiger Haushaltsführung. Es wurde wiederholt

die immer noch nicht beantworteten Fragen aufgeworfen, was unter vorläufiger Haushaltsführung allgemein überhaupt erfolgen kann und konkret, ob diese Vergabe (DS 102) erfolgen darf. Das Handeln der Gemeindevertreter muss hier abgesichert sein. Beschlüsse unter nicht geklärten Rechtssituationen, die aufgrund von mangelhaften Verwaltungsvorlagen getroffen werden, dürfen nicht dazu führen, dass Gemeindevertreter haftbar gemacht werden können.

Da keine schriftlichen Ausführungen der Verwaltung zu den aufgeworfenen Fragen vorliegen, werde ich diese Vorlage nicht zur Abstimmung stellen. Die Gemeinde ist aufgrund der Versäumnisse des Bürgermeisters in vorläufiger Haushaltsführung und kann nicht weiter so tun, als hätten wir eine geregelte Haushaltsführung.

Ich biete der Verwaltung in diesem Fall an, eine Sondersitzung einzuberufen, wenn die Klärung des Sachverhaltes schriftlich und in belastbarer Ausführung vorliegt und ein befürwortender und rechtssicherer Beschluss überhaupt möglich ist.

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss beschließt die Auftragsvergabe der Rechtsberatung gem. der vorliegenden Anlagen. Die Verwaltung wird ermächtigt, die Auftragsvergabe im Rahmen der vorläufigen Haushaltsführung vornehmen zu dürfen. Das Ergebnis ist der Gemeindevertretung im Rahmen der weiteren Beschlussumsetzung zur Verfügung zu stellen.

- [Mail RA Dirkwinkel 07.02.2025](#) (nö Dokument)
- [Mail RA Dirkwinkel 12.02.2025](#) (nö Dokument)

Thomas Scherler: Die Unterlagen wurden Freitag eingestellt und damit völlig verfristet.

9.8 DS 116/2025/24-29 Aufhebung Antrag zur Neugestaltung des Denkmalplatzes im Ortsteil Münchehofe

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss Hoppegarten beschließt, das Vorhaben Neugestaltung Denkmalplatz Münchehofe nicht weiterzuverfolgen.

- [Anlage Antrag](#)
- [Anlage Bries](#)
- [Anlage BS](#)
- [Anlage GrünConcept](#)

Thomas Scherler: Die Unterlagen wurden Freitag eingestellt und damit völlig verfristet.

10 Kenntnisnahme des Entwurfs der Tagesordnung zur GV am 28.04.2025

- Es liegt kein Entwurf vor.

gez. Christian Arndt

Vorsitzender des Hauptausschusses/Protokoll