



Niederschrift

Öffentlicher Teil

HA/37/2026/24-29

Gremium	Hauptausschuss
Sitzung am:	31.08.2026
Sitzungsort	Gemeindesaal, Lindenallee 14, 15366 Hoppegarten

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:50 Uhr

anwesend:

Ausschussvorsitzende/r

Herr Arndt, Christian

1. stellv. Ausschussvorsitzende/r

Herr Molks, Steffen

2. stellv. Ausschussvorsitzende/r

Herr Scherler, Thomas

Mitglieder

Frau Fomm, Janina

Frau Hoffmann, Simone

Frau Erfurth, Dörte

stellv. für Herrn Handtke, Uwe-Jens

Frau Köhler, Jana

Herr Körper, Nico

Herr Radach, Stefan

Bürgermeister

Herr Siebert, Sven

weitere ständige Teilnehmer/innen

Herr Juschka, Kay

weitere geladene Teilnehmer/innen

Frau Schmäke, Bianka (Ortsvorsteherin Münchehofe)

Verwaltung

Herr Wirsig, Georg Wilhelm

abwesend:

Mitglieder

Herr Handtke, Uwe-Jens

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- | | | |
|--------|-------------------|--|
| 1 | | Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit |
| 2 | | Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung über eine Änderung |
| 3 | | Feststellung von Ausschließungsgründen |
| 4 | | Entscheidungen über mögliche Einwendungen zu den Niederschriften vom 22.06.2026 und vom 22.07.2026 |
| 5 | | Mitteilungen des Bürgermeisters |
| 6 | | Mitteilungen des Vorsitzenden des Hauptausschusses |
| 7 | | Einwohnerfragestunde |
| 8 | | Anfragen der Mitglieder des Hauptausschusses |
| 9 | | Tätigkeitsbericht des Ordnungsamtes |
| 10 | | Beratungen und Entscheidungen des Hauptausschusses |
| 10.1 | | Genehmigung weiterer beantragter Veranstaltungen auf kommunalen Flächen |
| 10.1.1 | DS 305/2026/24-29 | Genehmigung 20. Knutfest 2027 Bolzplatz Birkenstein |
| 10.1.2 | AN 127/2026/24-29 | Nutzung Grünfläche hinter der alten Feuerwehr Hönow |
| 10.2 | DS 257/2026/24-29 | Umgang Einvernehmensherstellung gem. § 36 BauGB |
| 10.3 | DS 264/2026/24-29 | Auftragsvergabe für Leasing Dienstfahrzeug OA |
| 11 | | Kenntnisnahme des Entwurfs der Tagesordnung zur GV am 07.09.2026 |

Öffentlicher Teil

1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit

Es wird die ordnungsgemäße Ladung der Sitzung festgestellt.

Der Hauptausschuss ist mit den o. a. anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

Zu Beginn der Sitzung sind 10 Mitglieder des Hauptausschusses anwesend.

2 Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung über eine Änderung

Die Tagesordnung wurde ohne Änderung zur Kenntnis genommen.

3 **Feststellung von Ausschließungsgründen**

Es wurden folgende Ausschließungsgründe festgestellt:

- **Stefan Radach** stellt seine Befangenheit zum TOP 10.1.1 fest.

4 Entscheidungen über mögliche Einwendungen zu den Niederschriften vom **22.06.2026** und vom **22.07.2026**

Die Protokolle werden ohne Änderungen zur Kenntnis genommen.



5 **Mitteilungen des Bürgermeisters**

Der Bürgermeister/die Verwaltung informiert über folgende Punkte:

- 2026-08-12-IV Ö Zustandsbericht Spiel- und Bolzplätze HA 31.08.2026
- Anlage 01 Synopse zur BbgBO
- IV Änderung BbgBO
- IV Datenschutzverstoß Session

Folgende Nachfragen wurden gestellt:

Sven Siebert: Zukünftig werden alle Mitarbeiter in der Audioaufzeichnung aufgeführt und ihre Antworten werden erscheinen.

Herr Wirsig: Kosten: 12.959,10 € Gefahrenanwehrbedarfsplan 6.364,60

Löschwasserkonzept. Aktuell sind keine neuen Fahrzeugbeschaffungen für Müho geplant.

Sven Siebert:

6 **Mitteilungen des Vorsitzenden des Hauptausschusses**

Der stellv. Vorsitzende informiert über folgende Punkte:

- Technik für Zuschaltung im Saal ist unzureichend und muss unbedingt überprüft werden. Die digitale Teilnahme muss sichergestellt sein.
- Anwesenheitspflicht des Bürgermeisters im HA ist nach der BbgKVerf festgelegt. Im letzten Ausschuss war der BM nicht da und der allgemeine Stellvertreter hat nach 20 min die Sitzung verlassen.

7 Einwohnerfragestunde

Es wurden keine Fragen gestellt.

8 Anfragen der Mitglieder des Hauptausschusses

Folgende Anfragen wurden gestellt:

- **Jana Köhler:**
 1. Die in der letzten Sitzung des HA gestellte Frage: Auswertung Realisierung Straßenbegleitgrün, Splitaufnahme, liegt nicht vor.
 2. Grund für die fehlende Kostenübernahme Busunfall fehlt.
 3. Auswertung Starkwetterereignis fehlt.
 4. Wird für die Bustaktverdichtung eine neue Vorlage kommen.
 - **Christian Arndt:** Es fehlt noch immer die Stellungnahme zur Mittelbindung unter vorläufiger Haushaltsführung.
 5. Wurden die aktuellen Kita-Zahlen dem Landkreis rückgemeldet?
- **Sven Siebert:**
 1. Auswertung wird zur GV am 10.9.2026 vorgelegt.
 2. 2. Schaden Bus wird durch die Versicherung nicht getragen. Es gab keinen Unfall, sondern der Schaden ist auf Materialfehler zurückzuführen. Sachverhalt wird in der Vorlage für die Freigabe der Reparaturkosten aufgeführt sein.
 3. Wird geprüft und Rückmeldung kommt
 4. Es wird eine neue Vorlage geben. Aktueller Vertrag sollte bis 31.12.220226 laufen.
 5. Der mit dem Landkreis für die Meldung der aktuellen Kita-Zahlen findet am Freitag statt.
- **Stefan Radach:**
 1. Straßenbegleitgrün in Birkenstein ist noch immer nicht gepflegt.
 2. Gaslaterne, die elektrisch bedient wird, sollte aufgestellt werden. Hierzu gibt es Sendengelder. Herr roße hatte die Aufstellung zugesagt, in der Verwaltung weiß nieman etwas.
 3. Campingwagen steht auf der P&R mittlerweile seit sechs Wochen da.
 4. Drucker im Fraktionstrakt stehen seit vielen Monaten. Wann kommen die weg?
- **Sven Siebert:**
 1. Mahd in Birkenstein ist beauftragt.
 2. Aufstellung der Lampe wird Herr Große bis zum Verlassen der Verwaltung veranlassen.
 3. Aktuell gibt es keine Handhabe. Prüfung über das Straßenverkehrsamt erfolgt aktuell.
 4. Wird geprüft. Kommen weg.
- **Thomas Scherler:** Hier auf dem Gelände stehen mehrere abgemeldete PKW. Ist das erlaubt? Wann kommen diese weg?
- **Sven Siebert:** Der Sachverhalt wird geprüft.

- **Steffen Molks:** Wie wird Herr Große Abnahme und Abrechnung zur Aufstellung der Gaslaterne bearbeiten, wenn er die Verwaltung verlassen hat? Welcher Mitarbeiter wird dann zuständig sein?
- **Sven Siebert:** Information wird im Nachgang gegeben
- **Steffen Molks:**
 1. Ein Leistungsverzeichnis (Grünpflege) wurde auf der Vergabepattform 4. Mal zurückgezogen aufgrund der Hinweise von Bietern auf rechtliche Hinweise.
 - **Kay Juschka:** Kann die mangelhafte Leistung zu Wettbewerbsverzerrung kommen?
 2. Wie ist der Sachstand Ausschreibung Winterdienst 2026/2027?
 - **Stefan Radach:** Bis Freitag 28.8.2026 sollte die Ausschreibung Winterdienst veröffentlicht sein. Ist das der Fall?
- **Sven Siebert:**
 1. Wird bei der Vergabestelle nachgefragt.
 - **Christian Arndt:** Antworten bitte am 10.9.2026 zur GV vorlegen.
 2. Die Ausschreibung Winterdienst ist am vergangenen Freitag veröffentlicht. 30 Tage europaweite Ausschreibung, danach Submission und Mitte Oktober soll es zum Vertragsabschluss kommen. Ausschreibung für ein Jahr mit der Option der Verlängerung.
 - **Kay Juschka:** warum wird bei einer erneut so verspäteten Ausschreibung und der Erwartung teurer Preise überhaupt eine Verlängerungsoption gewählt? Warum wird die Ausschreibung für das kommende Jahr nicht sofort vorgenommen? Die Preise für dieses Jahr und für nächstes Jahr könnten verglichen werden.

Sven Siebert: Die Verlängerung ist nur eine Option und muss nicht gezogen werden. Im nächsten Jahr soll es eine Gesamtvergabe Straßenreinigung und Winterdienst geben.
- **Jana Köhler:** Im VBV wurden durch den Bürgermeister Zuständigkeiten der Mitarbeiter erklärt. Bitte die neuen Zuständigkeiten in der Verwaltung an die Fraktionen versenden.
- **Sven Siebert:** Informationen werden verschriftlich und nachgereicht.

9 Tätigkeitsbericht des Ordnungsamtes

- Tätigkeitsbericht - Stand 20.08.2026
- Tätigkeitsbericht 25-26

Folgende Nachfragen wurden gestellt:

Bianka Schmäke:

1. Warum wurde eine Mitarbeiterin im Ordnungsamt im EMA eingesetzt.
2. Gibt es Quoten/Vorgaben für die Feststellungen der Mitarbeiter im Außendienst?

Sven Siebert:

1. Aufgrund der Abwesenheiten im EMA war eine Mitarbeiterin aus dem Ordnungsbereich dort eingesetzt.
2. **Georg Wilhelm Wirsig:** Eine Quotierung gibt es nicht.

Steffen Molks:

1. Wie viele Hinweise durch Bürger/innen und Gemeindevertreter zum Beispiel auf fehlende Fahrbahnmarkierungen werden verwaltungsintern zur Schaffung der Abhilfe weitergeleitet?
2. Wie viele Klagen gegen erhobene Bußgelder wurden gewonnen, wie viele verloren, welche Kosten wurden verursacht?

Georg Wilhelm Wirsig:

1. Es gibt seit vergangenem Jahr zwei Weiterleitungen. Abhilfe wurde nicht geschaffen.
2. Antwort wird nachgereicht.

10 Beratungen und Entscheidungen des Hauptausschusses**10.1 Genehmigung weiterer beantragter Veranstaltungen auf kommunalen Flächen****10.1.1 DS 305/2026/24-29 Genehmigung 20. Knutfest 2027 Bolzplatz Birkenstein****Beschlussvorschlag:**

Der Hauptausschuss der Gemeinde Hoppegarten beschließt, den Antrag des Veranstalters auf Durchführung des Knutfestes am 10.01.2027 auf dem Bolzplatz Birkenstein zu genehmigen.

Abstimmung:

Anwesend 9 Mitglieder.

Ja	Nein	Enth
9		

Abstimmungsergebnis:

Beschlussvorlage einstimmig angenommen.

10.1.2 AN 127/2026/24-29 Nutzung Grünfläche hinter der alten Feuerwehr Hönow**Beschlussvorschlag:**

Der Hauptausschuss der Gemeinde Hoppegarten beschließt, der AfD-Fraktion Hoppegarten die Grünfläche hinter der ehemaligen Feuerwehr Hönow für die Durchführung einer politischen Vorstellungsveranstaltung kostenfrei zur Verfügung zu stellen.

Die Nutzung wird für den 26.09.2026 in der Zeit von 10:00 Uhr bis 14:00 Uhr genehmigt.

Sofern eine Nutzung am 26.09.2026 nicht möglich ist, wird alternativ der 03.10.2026 in der Zeit von 10:00 Uhr bis 14:00 Uhr als Ausweichtermin bestätigt.

Abstimmung:

Anwesend 10 Mitglieder.

Ja	Nein	Enth
8		2

Abstimmungsergebnis:

Beschlussvorlage einstimmig angenommen.

Georg Wilhelm Wirsig: Der Satzungsentwurf über die Nutzung der kommunalen Flächen ist erarbeitet und wird in Kürze eingereicht.

10.2 DS 257/2026/24-29 Umgang Einvernehmensherstellung gem. § 36 BauGB

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung Hoppegarten beschließt:

1. Die im Sachverhalt unter 1. – 5. dargestellten Grundsätze zur Einvernehmensherstellung gem. § 36 BauGB i.V.m. § 36a BauGB. Der Bürgermeister wird beauftragt, die Grundsätze in der Verwaltung ab der nächsten planmäßigen Sitzung des Hauptausschusses am 31.08.2026 anzuwenden.
2. Der Beschluss über die vorliegende DS 257/2026/24-29/1 ersetzt die Beschlusslage des AN 114/2026/24-29/1 aus der Sitzung der Gemeindevertretung vom 08.06.2026.

Abstimmungsergebnis:

Beschlussvorschlag ohne Abstimmung zur Kenntnis genommen.

10.3 DS 264/2026/24-29 Auftragsvergabe für Leasing Dienstfahrzeug OA

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss der Gemeindevertretung Hoppegarten beschließt, den Auftrag für den Abschluss des Leasingvertrages für ein zweites Dienstfahrzeug des FD OA, an das Unternehmen Autohaus Nickel OHG zu erteilen.

Abstimmung:

Anwesend 10 Mitglieder.

Ja	Nein	Enth
8	1	1

Abstimmungsergebnis:

Beschlussvorlage mehrheitlich angenommen.

11 Kenntnisnahme des Entwurfs der Tagesordnung zur GV am 07.09.2026

Die Tagesordnung wird ohne Änderungsvorschläge zur Kenntnis genommen.

gez. Christian Arndt

Vorsitzender des Hauptausschusses/Protokoll