☒ öffentlich
☐ nicht öffentlich

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Rennbahngemeinde Hoppegarten ist zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Haushandwerker/in (m/w/d)

zu besetzen.

Der künftige Aufgabenbereich umfasst:

- Hausmeistertätigkeiten in Kitas, Schulen und sonstigen kommunalen Liegenschaften
- fachgerechte Betriebsführung haustechnischer Anlagen
- Reparatur- und Wartungsarbeiten an haustechnischen und baulichen Anlagen
- die Koordinierung und Sicherstellung übertragener Aufgaben
- Einfache Instandsetzungsarbeiten wie z. B. Durchführung von Kleinstreparaturen im Sanitärbereich, von Mobiliar, Malerarbeiten u.a.
- die Gewährleistung von Ordnung und Sicherheit sowie Sauberkeit
- Pflege und Unterhaltung der Grünanlagen und Außenanlagen der kommunalen Liegenschaften
- Durchführung von Winterdienstarbeiten
- Überwachungs- und Schließdienst
- Kontrolle Vertragsleistungen Dritter
- bedarfsweise Vertretung in anderen Einrichtungen
- Bereitschaft zur Leistung von Überstunden, Wochenend-, Feiertagsarbeit und Schichtarbeit

Von dem/der künftigen Stelleninhaber/-in wird folgende Voraussetzung erwartet:

- eine abgeschlossene, handwerkliche Berufsausbildung, vorrangig in den Bereichen Elektro, Sanitär-/ Heizungs-/ Haustechnik, Bautischler, Schlosser und Trockenbaumonteur
- Berufserfahrung als Hausmeister/in, fundierte Kenntnisse im handwerklichen Bereich
- Führerschein der Klasse BE sowie Bereitschaft zur Nutzung des privaten Kfz nach Maßgabe der Entschädigungsregelungen (z.B. Kleineinkäufe Baumarkt)

Von Vorteil wären:

- gefestigte Persönlichkeit für den ständigen Umgang mit Kindern und Jugendlichen, insbesondere Vorbildfunktion gegenüber den Schülern
- gesundheitliche Eignung, welche die Tätigkeit als Hausmeisterin/ Hausmeister ermöglicht
- zeitliche Flexibilität, hohe Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit sowie selbständige Arbeitsweise
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- PC-Grundkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- eine attraktive Vergütung nach TVöD (EG 5 bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen)
- moderne Arbeitsräume und eine freundliche Arbeitsatmosphäre
- die Nutzung von aktueller Hard- und Software
- bedarfsorientierte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitstage

Die Stelle umfasst eine Arbeitszeit von 39 Wochenstunden.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähige schriftliche Bewerbung unter Beifügung der üblichen Unterlagen **bis 04.09.2026** an die

Gemeinde Hoppegarten - Fachbereich III - Lindenallee 14 in 15366-Hoppegarten

oder per E-Mail an

Bewerbungen@gemeinde-hoppegarten.de.

Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Sven Siebert
Bürgermeister

30. SEP. 2026